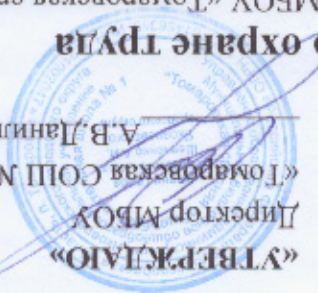
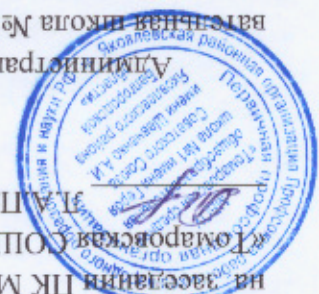


Приложение №3 к коллективному договору МБОУ «Томаровская СОШ №1» на 2021-2023 годы

**«УТВЕРЖАЮ»**  
 Директор МБОУ  
 «Томаровская СОШ № 1»  
 А.В. Данилова



**«СОГЛАСОВАНО»**  
 на заседании ПК МБОУ  
 «Томаровская СОШ № 1»  
 З.А. Пастеева



Администрация и комитет профсоюза МБОУ «Томаровская средняя общеобразовательная школа №1» заключили настоящее соглашение о том, что в течение 2021-2023 учебного года руководство образовательного учреждения обязуется выполнить следующие мероприятия по охране труда.

№	Содержание мероприятия (работ)	Наименование	Количество часов	Сумма	Срок выполнения	Ответственный
1	Предварительные и периодические медицинские осмотры, флюорографическое обследование работников в соответствии с Приказом	Мед. осмотры	7	500 р	В течение учебного года	Мед.сестра Цыхманова Е.В.
2	Комплектование медицинского кабинета первой медицинской помощи в соответствии с рекомендациями Минздрава	Мед. аптечки	1	300 р.	октябрь	уполномоченный по ОТ Медведева М.С.
3	Организация, обновление уголка по охране труда	бумага, файлы	1	200 р.	сентябрь, октябрь	Зам. директора по АХЧ Широких М.А.
4	Проведение общего технического осмотра помещений и других сооружений на соответствие безопасной эксплуатации	в течение года			В течение года	Управление образования
5	Обучение и проверка знаний по охране труда	октябрь			уполномоченный по ОТ Медведева М.С.	
6	Обучение и проверка знаний по охране труда	ноябрь			Директор школы Данилова А.В.	
7	Разработка, утверждение и размещение инструкций по охране труда	ноябрь			уполномоченный по ОТ Медведева М.С.	
8	Приобрести указатели по пожарной безопасности	указатели	20	100р	ноябрь	Зам. директора по АХЧ Широких М.А.
9	Нанесение на рабочие столы в классах цветовой маркировки согласно требованиям СанПиН	август			Заведующие кабинетами	

10	Предоставление работникам времени на улучшение здоровья, лечение в санаториях в соответствии с медицинскими показаниям	Мед.сестра Цыханова Е.В.	в течение года				
11	Выдача спецодежды, обуви и других средств индивидуальной защиты	Зам. директора по АХЧ Ширинских М.А.	в течение года	400р. 20р. 5 р.	10 20 100	халаты перчатки (резиновые) маски	
12	Обеспечение работников мылом, бактерицидными средствами	Зам. директора по АХЧ Ширинских М.А.	в течение года	20р. 700 р.	100 5	хоз.мыло средства	
13	Разработать новые и обновить имеющиеся инструкции и планы-схемы эвакуации людей на случай возникновения пожара на этажах	Зам. директора по АХЧ Ширинских М.А.	сентябрь				
14	Обеспечение и свободный доступ к первичным средствам тушения (песок, огнетушители и др.)	Зам. директора по АХЧ Ширинских М.А.	в течение года	700р	20	огнетушители	
15	Содержание запасных эвакуационных выходов в чистоте и свободном доступе к ним	Зам. директора по АХЧ Ширинских М.А.	в течение года				