



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ТОМАРОВСКАЯ СРЕДНЯЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 1 ИМЕНИ ГЕРОЯ
СОВЕТСКОГО СОЮЗА ШЕВЧЕНКО А.И. ЯКОВЛЕВСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ»**

П Р И К А З

«14» марта 2025 год

№ 44

**Об внесении изменений
в организацию приема в 1 класс**

В соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации, принятой всенародным голосованием 12 декабря 1993 г.;
- Федеральным Законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядком приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. N 458 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 11 сентября 2020 г., регистрационный N 59783), с изменениями, внесенными приказами Министерства просвещения Российской Федерации от 8 октября 2021 г. N 707 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 10 ноября 2021 г., регистрационный N 65743), от 30 августа 2022 г. N 784 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21 октября 2022 г., регистрационный N 70647), от 23 января 2023 г. N 47 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13 февраля 2023 г., регистрационный N 72329) и от 30 августа 2023г № 642; Приказом о внесении изменений в Порядке приёма на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утверждённый приказом Министерства просвещения РФ от 02.09.2020 № 458 от 04.03.2025 №171;
- постановлением главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. № 28 «Об утверждении Санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (далее – СП 2.4.3648-20);
- ежегодным приказом управления образования администрации

Яковлевского муниципального округа о закреплении территорий с целью учета детей, подлежащих обучению в общеобразовательных организациях;

- Уставом Школы;

- Правилами приёма обучающихся в МБОУ «Томаровская СОШ №1 Яковлевского муниципального округа»

и в целях соблюдения принципа общедоступности образования при приеме граждан в школу.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Определить дату начало приема заявлений в 1-ый класс

- 01.04.2025 г. для детей, достигших на 01.09.2025 г. не менее шести лет шести месяцев и не старше восьми лет, проживающих на территории, закрепленной за МБОУ «Томаровская СОШ №1 Яковлевского муниципального округа»; (приложение 1)

- 06.07.2025 г. - для детей, достигших на 01.09.2025 г. не менее шести лет шести месяцев, не старше восьми лет и не проживающих на закрепленной территории.

2. Прием детей иного возраста, претендующих на зачисление в первый класс, осуществлять на основании приказа управления образования администрации Яковлевского муниципального округа.

3. Зюзюкиной И.А. зам. Директора:

3.1. Обеспечить информирование граждан о правилах приема граждан на обучение в школу;

3.2. Осуществлять контроль за соблюдением законодательства по вопросу приема граждан на обучение;

4. Зюзюкину И.А., заместителя директора, назначить ответственной за прием документов для зачисления в 1-ый класс.

5. Прием документов осуществлять

- дистанционно, посредством электронной регистрации родителями (законными представителями) заявлений на сайтах:

<https://uslugi-belgorod.vsopen.ru>;

<https://www.gosuslugi.ru>

- очно, через МБОУ «Томаровская СОШ №1 Яковлевского муниципального округа», посредством личного обращения родителей (законных представителей) в школу;

- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;

6. Определить перечень обязательных документов для приема в школу:

- оригинал свидетельства о рождении ребенка;

- свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий

сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории;

- документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) или документ, подтверждающий родство заявителя

7. Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства должны предъявить в школу:

- Копии документов, подтверждающих родство заявителя (заявителей) (или законность представления прав на ребёнка);

- Копии документов, подтверждающих законность нахождения ребёнка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, и его законного (законных) представителя (представителей) или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, на территории Российской Федерации (действительные вид на жительство, либо разрешение на временное проживание в целях получения образования, либо визу и (или) миграционную карту, либо иные предусмотренные федеральным законом или международным договором Российской Федерации документы, подтверждающие право иностранного гражданина или лица без гражданства на пребывание (проживание) в Российской Федерации);

- Копии документов, подтверждающих прохождение государственной дактилоскопической регистрации ребёнка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства;

- Копии документов, удостоверяющих личность ребёнка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, (для иностранных граждан: паспорт иностранного гражданина либо иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность гражданина; документ, выданный иностранным государством и признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность без гражданства; разрешение на временное пребывание; временное удостоверение личности лица без гражданства Российской Федерации; вид на жительство и иные документы, предусмотренные федеральным законом;

- Копии документов, подтверждающих присвоение родителю (родителям) (законному (законным) представителю (представителям) идентификационного номера налогоплательщика; СНИЛС (при наличии), а также СНИЛС ребенка;

- Медицинское заключение об отсутствиях у ребенка инфекционных заболеваний, представляющих опасность для окружающих

- Копии документов, подтверждающих осуществление родителем (законным представителем) трудовой деятельности (при наличии)

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

8. Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином при подаче заявления дают согласие на тестирование (в устной форме) ребенка на знание русского языка. (приложение 2)

9. Утвердить график приёма документов (приложение 3)

10. Запланировать открытие 3-х первых классов на 2025-2026 учебный год с численностью обучающихся 65 человек

11. Прием в 1 классы осуществлять в заявительном порядке при наличии свободных мест.

12. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Директор школы  А.В. Данилова



**Территория, закрепленная за МБОУ «Томаровская СОШ №1
Яковлевского муниципального округа»**

х. Волохов, х. Кисленко, х. Махнов, х. Роговой, х. Семин, х. Федоренков,
х. Цыхманов пгт. Томаровка: ул. Кирова, ул. Комсомольская, пер.
Садовый, пер. Ленинский, ул. Ленина, ул. Магистральная д. 1-61, 2- 86, ул.
Гагарина, ул. Борисовская, ул. Красноармейская, пер. Красноармейский,
ул. Первомайская, ул. Рогулина, ул.6Августа, пер.6Августа, ул.
Рокоссовского, ул. Набережная, ул. Ватутина, ул. Вокзальная, ул.
Промышленная, ул. Строй участок, ул. Чапаева, ул. Сидоренко, ул.
Садовая, ул. Мира, ул. Строителей, ул. Российская, ул. Малиновского ул.
Фурманова, ул. Октябрьская, ул. Луговая, ул. Островского, ул. Ст. Раина,
пер. Строителей, пер. Коммунальный

**Заявление родителей (законных представителей)
о приеме граждан в общеобразовательное учреждение**

Учетный номер _____
_____ 20__ г.

Директору МБОУ «Томаровская СОШ №1
Яковлевского муниципального округа»
Даниловой А.В.
Фамилия _____
Имя _____
Отчество _____
_____ родителя (законного представителя)
заявление.

Прошу принять моего ребёнка _____
(фамилия, имя, отчество)
_____ в _____ класс по форме _____
(дата рождения) (очной, очно-заочной или заочной)
по _____
(наименование программы обучения)

Язык образования _____, изучение родного языка _____

Место рождения ребенка _____

Адрес места жительства ребенка _____

Наличие права первоочередного или преимущественного приема _____

С уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами, с правами и обязанностями и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, ознакомлен(а).

« _____ » _____ 20__ г.

_____ / _____ /
(подпись) (Ф.И.О.)

_____ / _____ /
(подпись) (Ф.И.О.)

Даю согласие на обработку моих персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

_____ / _____ / _____ / _____ /
(подпись) (Ф.И.О.) (подпись) (Ф.И.О.)

Даю согласие на психолого – медико – психологическое сопровождение ребенка на протяжении всего обучения в школе

_____ / _____ / _____ / _____ /
(подпись) (Ф.И.О.) (подпись) (Ф.И.О.)

Даю согласие на предоставление муниципальной услуги «Предоставление информации о текущей успеваемости обучающегося, ведение электронного дневника и электронного журнала успеваемости»»

_____ / _____ / _____ / _____ /
(подпись) (Ф.И.О.) (подпись) (Ф.И.О.)

Даю согласие на проведение тестирования (в устной форме) на знание русского языка

_____ / _____ / _____ / _____ /
(подпись (Ф.И.О.) (подпись) (Ф.И.О.)

Сведения о родителях:

Отец

Мать

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

Контактные телефоны, электронная почта _____

Адрес места жительства _____

К заявлению прилагаю копии документов: _____

График приёма приема заявлений в 1-ый класс (очный)

День недели	Время приема	Место
среда, пятница	с 14-00 до 17-00 часов	МБОУ «Томаровская СОШ №1 Яковлевского муниципального округа» ул.Ватутина,4 кабинет заместителя директора
суббота	с 9-00 до 12-00 часов	