

Принято
на заседании педагогического
совета МБОУ «Томаровская СОШ №1»
Протокол № 1

от «29» августа 2024 г.

Утверждено
Директор
МБОУ «Томаровская СОШ №1»
Данилова А.В.
Приказ № 103
от «29» августа 2024 г.



Положение о Совете профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних

1. Общие положения

1.1. Совет профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (далее – Совет) создается для осуществления профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защиты их прав и законных интересов в общеобразовательном учреждении, для укрепления дисциплины среди обучающихся.

1.2. Совет создается на общественных началах.

1.3. Совет в своей деятельности руководствуется настоящим Положением, а также: принципами и нормами международного права, Конституцией РФ, Конвенцией ООН о правах ребенка, Семейным кодексом РФ, Законом РФ "Об образовании в Российской Федерации", Законом РФ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» и "Об основах системы профилактики безнадзорности правонарушений несовершеннолетних, Уставом МБОУ «Томаровская СОШ №1», внутренними локальными актами.

2. Цели и задачи Совета профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

2.1. Профилактика безнадзорности и правонарушений среди обучающихся школы.

2.2. Организация регулярной работы по выполнению Федерального Закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» и других нормативных правовых актов в части предупреждения негативных проявлений в детской и подростковой среде.

2.3. Содействие несовершеннолетним в реализации и защите прав и законных интересов, организация контроля за условиями воспитания, обучения несовершеннолетних.

2.4. Принятие мер к обеспечению защиты несовершеннолетних от физического, психического и иных форм насилия, от всех форм дискриминации, а также от вовлечения в различные виды антиобщественного поведения.

2.5. Обеспечение механизма взаимодействия школы с правоохранительными органами, комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, органами и учреждениями здравоохранения, социальной защиты населения, родительской и ученической общественностью образовательных учреждений, муниципальных центров и других организаций по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений, защиты прав детей.

2.6. Участие в пределах своей компетенции в организации работы по выявлению и социальной реабилитации несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, выявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних, не выполняющих своих обязанностей по содержанию, воспитанию, образованию, охране жизни и здоровья несовершеннолетних, отрицательно влияющих на поведение или жестоко обращающихся с несовершеннолетними, ведение учета этих категорий лиц.

3. Принципы деятельности Совета профилактики правонарушений и безнадзорности несовершеннолетних

Деятельность Совета основывается на принципах:

- законности;
- справедливости;
- системности;
- гуманного обращения с несовершеннолетними;
- уважительного отношения к участникам образовательного процесса;
- конфиденциальности информации о несовершеннолетнем и его родителях (законных представителях).

4. Основные функции Совета профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних

4.1. Изучение и анализ состояния правонарушений и преступности среди несовершеннолетних, состояние воспитательной и профилактической работы, направленной на их предупреждение.

4.2. Координация деятельности классных руководителей, родителей обучающихся (законных представителей), представителей внешкольных организаций по направлениям профилактики безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних по вопросам охраны прав ребенка.

4.3. Рассмотрение представлений классных руководителей о постановке обучающихся на внутришкольный учет и снятие с учета, принятие решений по данным представлениям.

4.4. Оказание консультативной, методической помощи родителям (законным представителям) и классным руководителям в воспитании детей.

4.5. Организация и оказание содействия в проведении различных форм работы по профилактике безнадзорности и правонарушений среди обучающихся, охране их прав.

4.6. Выявление трудновоспитуемых обучающихся и родителей, не выполняющих своих обязанностей по воспитанию детей, осуществление профилактической работы с неблагополучными семьями, информирование о них инспекцию по делам несовершеннолетних и органы опеки и попечительства;

4.7. Обсуждение анализа результатов деятельности классных руководителей по профилактике безнадзорности и правонарушений среди обучающихся, по работе с детьми «группы риска»;

4.8. Рассмотрение конфликтных ситуаций, связанных с нарушением Устава и локальных актов школы, с проблемами межличностного общения участников образовательного процесса в пределах своей компетенции.

4.9. Привлечение специалистов – врачей, специалистов Центра диагностики и управления образования, работников правоохранительных органов и других к совместному разрешению вопросов, относящихся к компетенции Совета профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

4.10. Осуществление контроля за поведением подростков, состоящих на учете в комиссии по делам несовершеннолетних;

4.11. Подготовка ходатайств в КДН, педагогический совет о решении вопроса, связанного с дальнейшим пребыванием учащихся-правонарушителей в школе в соответствии с действующим законодательством.

4.12. Обсуждение вопросов пребывания детей в неблагополучных семьях, подготовка соответствующих ходатайств в органы опеки и попечительства.

5. Организация деятельности Совета профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних

5.1. Состав Совета утверждается приказом директора школы и состоит из председателя, его заместителя, секретаря и членов Совета. Членами Совета являются наиболее опытные работники школы, сотрудники правоохранительных органов.

5.2. Организационной формой работы Совета является заседание.

5.3. Совет заседает не реже одного раза в четверть.

5.4. Экстренное (внеочередное) заседание Совета может быть созвано по распоряжению директора школы, большинства его членов.

5.5. Заседание Совета является правомочным, если на нем присутствует более половины его членов. Решения принимаются простым большинством голосов членов Совета, участвующих в заседании.

5.6. На заседания Совета могут приглашаться классные руководители, учителя-предметники, представители правоохранительных органов, общественных организаций, муниципальных учреждений, родители.

5.7. План работы Совета составляется на учебный год с учетом нормативных документов, федеральных законов, плана работы школы.

5.8. Совет принимает решения по вопросам, отнесенным к его компетенции.

Совет в пределах своей компетенции имеет право:

- запрашивать у классных руководителей сведения, необходимые для работы Совета, а также приглашать их для получения информации по рассматриваемым вопросам;
- проверять условия содержания и воспитания детей в семье;
- осуществлять контроль воспитательной работы в классах;
- рассматривать информацию, докладные записки учителей по вопросам поведения, успеваемости и посещаемости обучающихся, фактах жестокого обращения с детьми со стороны взрослых;
- вносить предложения по вопросам улучшения воспитательной работы в общеобразовательной организации;

- определять состав группы обучающихся, требующих дополнительного педагогического воздействия: систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в учреждении;
 - склонных к бродяжничеству или попрошайничеству;
 - безнадзорных (беспризорных);
 - употребляющих наркотические средства или психотропные вещества без назначения врача либо употребляющих одурманивающие вещества;
 - употребляющих алкогольную и спиртосодержащую продукцию, пиво и напитки, изготавливаемые на его основе;
 - состоящих на профилактическом учете учреждения;
 - состоящих на профилактическом учете в органах внутренних дел, в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав;
 - из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- формировать и постоянно обновлять банк данных о неполных, многодетных, неблагополучных семьях, семьях, находящихся в трудной жизненной ситуации и (или) социально опасном положении;
- принимает меры по воспитанию и получению общего образования несовершеннолетними, находящимися в социально опасном положении;
- осуществлять в течение года (с момента отчисления или перевода) контроль над несовершеннолетними, не получившими основного общего образования, отчисленными или переведенными из образовательного учреждения;
- вносить предложения в комиссию по делам несовершеннолетних и защите прав по возбуждению дел по лишению родительских прав;
- создавать мобильные рабочие группы из числа членов Совета для решения оперативных вопросов, находящихся в его компетенции.

5.9. Совет вправе удалить несовершеннолетнего с заседания Совета на время исследования обстоятельств, обсуждение которых может отрицательно повлиять на него.

5.10. Решение Совета оформляется протоколом, который подписывается всеми членами Совета.

5.11. Председатель Совета:

- осуществляет общее руководство работой Совета;
- определяет повестку дня заседаний Совета, место и время проведения заседания;
- ведет заседание Совета;
- осуществляет иные функции руководства Советом.

5.12. В отсутствие председателя его обязанности выполняет заместитель председателя.

5.13. Организационное обеспечение заседаний Совета осуществляется секретарём.

Секретарь Совета:

- составляет проект повестки дня заседания Совета, организует подготовку материалов к заседаниям Совета;

- информирует членов Совета о месте, времени проведения и повестке для Совета, обеспечивает их необходимым справочно – информационными материалами;
- оформляет протокол заседаний Советов, осуществляет анализ и информирует Совет о ходе принимаемых решений.

5.14. Члены Совета:

- присутствуют на заседаниях Совета;
- вносят предложения по плану работы Совета, повестке дня заседаний и порядку обсуждения вопросов;
- участвуют в подготовке материалов Совета, а также проектов его решений.

5.15. Решения Совета доводятся до сведения обучающихся, родителей (законных представителей), учителей на том же заседании Совета или классных собраниях.

6 . Меры воздействия и порядок их применения

6.1. Совет рассматривает собранные по делу материалы, заслушивает объяснения несовершеннолетнего, его родителей (лиц, их заменяющих) и после всестороннего рассмотрения всех обстоятельств дела принимает решение о мерах воздействия в отношении несовершеннолетнего:

- предупредить, установив испытательный срок, и возложить контроль на конкретное должностное лицо;

- пригласить на собеседование родителей (законных представителей) с целью анализа ситуации, оказания помощи, защиты прав ребёнка;

- поставить на внутришкольный учёт обучающихся, находящихся в социально опасном положении и нуждающихся в индивидуальной профилактической работе

6.2. Постановка обучающегося на учёт принимается на заседаниях Совета при наличии оснований:

№	Категории учащихся	Основание
1.	Обучающиеся, пропускающие занятия без уважительной причины (15 - 30% учебного времени), систематически опаздывающие на занятия.	Учет посещаемости
2.	Обучающиеся, замеченные в употреблении спиртных напитков, курении и других правонарушениях	Ходатайство учителей, классных руководителей школы перед Советом о постановке на внутришкольный учет
3.	Обучающиеся, систематически нарушающие дисциплину, проявляющие элементы асоциального поведения (сквернословие, драки, издевательство над другими детьми, унижение человеческого достоинства и др.)	Докладные учителей, классных руководителей на имя директора школы
4.	Обучающиеся, причиняющие вред школьному имуществу	Докладные учителей, классных руководителей

6.3. Постановка несовершеннолетнего на учет осуществляется в присутствии родителей (или законных представителей) и обучающегося, которому объясняется причина постановки на учет и условия снятия с учета. В исключительных случаях родители (или лица их замещающие), могут не приглашаться на данные заседания, но обязательно должны быть проинформированы о положении дела. Учителем же классного руководителя о постановке на внутренний учет, о результатах проводимой работы, снятия с учета, при отрицательном результате - продлении индивидуальной профилактической работы, либо ходатайстве перед комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, о принятии административных мер.

На Совете утверждается план индивидуальной профилактической работы с обучающимся, вырабатываются единые совместные действия семьи и школы по ликвидации тех или иных проблем ребенка и семьи.

6.4. Снятие с внутришкольного учёта.

- При наличии положительных результатов работы на заседании Совета профилактики принимается решение о снятии обучающегося с учёта.
- Обучающийся, поставленный на учет, родители (законные представители) могут быть призваны на заседание Совета в промежуточное время установленного срока с целью контроля выполнения плана индивидуальной профилактической работы.

Снятие с учета при положительных результатах производится на Совете в присутствии обучающегося, информация доводится до сведения родителей.

6.5. При выборе меры дисциплинарного взыскания Совет должен учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние.

6.6. Совет может принять решение о необходимости направления представления в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав ПДН ОМВД России по месту жительства для постановки учащегося на учет или принятия мер воздействия в отношении родителей или лиц, их замещающих: вынести предупреждение; направить материал в подразделение по делам несовершеннолетних отдела внутренних дел для оформления протокола об административном правонарушении.

6.7. Решение Совета действует в течение одного года. Мера воздействия считается снятой, если несовершеннолетний в течение этого срока не совершил нового правонарушения.

6.8. Обучающийся, родители (законные представители) обучающегося вправе обжаловать решение Совета в комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

7. Документация Совета профилактики

- Положение о совете профилактики
- Приказ о создании совета профилактики
- Протоколы заседаний
- План работы Совета профилактики на год
- Социальный паспорт школы
- Списки и карты обучающихся, состоящих на внутришкольном учёте в школе
- Банк данных (неблагополучные семьи, неполные семьи, многодетные семьи, дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, обучающиеся, состоящие на различных видах учета, обучающиеся, требующие дополнительного педагогического воздействия («группа риска»), дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации)
- Аналитические материалы Совета
- Материалы Совета (Приложение)